

"ZWIANA"

ORGANIZACJA POZIOMY PUBLICZNY
42-100 WIKOPOW, ul. KATOWSKA 30

tel. 022-2204179

NIP: 666-16-05-007, REGON: 278718135

Str. 1, poz. 24

| | |
|--------------------------|------|
| Urząd Miejski Międzybóże | |
| Data: 2016-04-28 | |
| Wzrost: 20-04-2016 | |
| Płeć: K | |
| Wzrost | Waga |
| 205 | |
| data | opis |

28.04.2016
P. Gajda
13208/04/2016

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM
SPOŁECZNYM "MAŁY GRANT"**

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA ¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART.3
UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2016 r. poz. 239)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

(rodzaj zadania publicznego ²⁾)

Być dobrym jest ok!

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **2016-06-01** do **2016-08-26**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾
PRZEZ

Burmistrz Mikołowa

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1),3)}

- 1) nazwa: **Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana"**
- 2) forma prawna:⁴⁾ **stowarzyszenie**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾ **0000016869**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ **2001-06-04**
- 5) nr NIP: **6351608397** nr REGON **276718150**
- 6) adres:
- miejsowość: **Mikołów** ul.: **Krakowska 30**
- dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾
- gmina: **Mikołów** powiat:⁸⁾ **mikołowski**
- województwo: **śląskie** poczta: **Mikołów**
- kod pocztowy: **43-190**
- 7) tel.: **32 2264176** faks: **brak**
- e-mail: **kontakt@zmiana-mikolow.pl** <http://www.zmiana-mikolow.pl>
- 8) numer rachunku bankowego: **26 1050 1634 1000 0022 2613 2815**
- nazwa banku: **ING Bank Śląski o/ Mikołów**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ offerentów:¹⁾
- 1) **Małgorzata Siedlecka , 694 98 34 87 , prezes**
- 2) **Joanna Stawowska , 501 09 54 87 , wiceprezes**
- 3) **Monika Draczka-Knopik , 606 37 78 15 , wiceprezes**
- 4) **Olgierd Pinkawa , 507 16 91 84 , skarbnik**
- 5) **Anna Komotajtys , 512 12 25 30 , sekretarz**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
- Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" Mikołów ul. Krakowska 30 tel. 32 226 41 76**
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- Małgorzata Siedlecka tel. 694 98 34 87**
- Olgierd Pinkawa tel. 507 16 91 84**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1) Działanie na rzecz ogółu społeczeństwa, działalność w szczególności na rzecz osób uzależnionych od alkoholu lub innych środków psychoaktywnych, kobiet, osób doznających przemocy w rodzinie i ich rodzin, osób stosujących przemoc domową, jak również osób niepełnosprawnych, seniorów, bezdomnych, bezrobotnych, dzieci, młodzieży, mniejszości narodowych, więźniów, osób po odbyciu kary pozbawienia wolności i innych grup znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz na rzecz członków Stowarzyszenia 2) Edukacja społeczna, działalność w temacie przemocy, uzależnień, uprzedzeń 3) Przeciwdziałanie patologiom społecznym działalność przeciwko bezrobociu, wykluczeniu społecznemu oraz wszelkim przejawom dyskryminacji 4) Promocja społeczeństwa opartego na wiedzy, kształcenia ustawicznego, aktywności zawodowej oraz przedsiębiorczości 5) Wspieranie rozwoju demokracji, społeczeństwa obywatelskiego, społeczności lokalnych, ochrony wolności działalność praw człowieka, równego statusu kobiet działalność mężczyzn 6) Prowadzenie działalności w zakresie opieki społecznej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie prowadzi się

13) jeżeli oferent/ offerenci¹⁾ prowadzi/ prowadzą ¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **Brak**
- b) przedmiot działalności gospodarczej:

Nie prowadzi się



II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt " Być dobrym jest ok!" ma na celu prowadzenie oddziaływań profilaktycznych, edukacyjnych i pomocowych dla dzieci, młodzieży i ich rodziców w zakresie przeciwdziałania przemocy, agresji, demoralizacji i uzależnieniom. Realizacja zadania prowadzona się będzie w formie spektakli teatralnych, warsztatów oraz indywidualnej pomocy pedagoga i socjoterapeuty. Planowane spektakle i warsztaty dla uczniów prowadzone będą przez aktorów i trenera Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie. Zajęcia odbywać się będą w mikołowskich szkołach. Indywidualna pomoc dla dzieci i młodzieży i ich rodziców świadczona będzie przez doświadczonego pedagoga w pracy z młodzieżą i rodzinami oraz socjoterapeutę w siedzibie stowarzyszenia "Zmiana". Metodą wykorzystaną w pomocy będzie Terapia Skoncentrowana na Rozwiązaniu (TSR). Jest to metoda pracy krótkoterminowej nakierowana na teraźniejszość i przyszłość i skoncentrowana na rozwiązywaniu bieżących problemów. Kontekstem pracy terapeutycznej są m.in. problemy wychowawcze i rodzicielskie, uzależnienia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Problemy wychowawcze dzieci i młodzieży i związana z tym narastająca w szkołach agresja, przemoc, sięganie po środki odurzające to dzisiejsza rzeczywistość w wielu szkołach i systemach rodzinnych. Przyczyn tych zjawisk jest wiele; doświadczenia wyniesione z rodzin macierzystych, kryzys wartości moralnych, rozluźnienie więzi rodzinnych, presja grupy rówieśniczej, problemy okresu dorastania. Skutki braku pomocy młodzieży i rodzinom często są poważne; pogłębiająca się demoralizacja i konflikty rodzinne, rozwój uzależnień, problemy nieletnich z prawem to tylko niektóre przykłady. Najlepszą metodą przeciwdziałania tym zjawiskom jest jak podaje wielu specjalistów prowadzenie stałych oddziaływań profilaktycznych, edukacyjnych i pomocowych. Stała praca z dziećmi i młodzieżą, nawiązywanie dobrego kontaktu, budowanie relacji zaufania może skutecznie przeciwdziałać opisywanym problemom. W opisywanym projekcie proponujemy program kompleksowy zawierający nie tylko działania profilaktyczne i edukacyjne ale również działania pomocowe dla dzieci, młodzieży i ich rodzin z Gminy Mikołów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Realizacja zadania " Być dobrym jest ok! " obejmuje następujące grupy adresatów: 1. Uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Mikołowie ul. Gliwicka 299 - klasy I-III Szkoły Podstawowej, - klasy IV- VI Szkoły Podstawowej, - klasy I-III Gimnazjum. We wszystkich klasach realizowane będą spektakle teatralne. 2. Uczniów Gimnazjum Nr 2 w Mikołowie ul. Krakowska 30 - klasy II a, b, c, d, e. W tych klasach przeprowadzone zostaną warsztaty. Ponadto, adresatami zadania w zakresie udzielania pomocy indywidualnej przez specjalistów stowarzyszenia będą chętni uczniowie i ich rodzice z opisywanych szkół, jak i z pozostałych szkół podstawowych i gimnazjalnych Gminy Mikołów. Zamierzamy przeprowadzić akcję informacyjną (ulotki, informacje do szkół, pedagogów) o prowadzonym zadaniu. W ramach pomocy indywidualnej planujemy podjąć współpracę w okresie trwania umowy z 10 -20 rodzinami.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celami realizacji zadania publicznego pod nazwą " Być dobrym jest ok! " jest:

1. dostarczenie wiedzy o niebezpieczeństwach związanych z używaniem środków odurzających i stosowaniem przemocy i agresji
2. dostarczenie wiedzy o konsekwencjach nie uczenia się
3. promowanie wśród młodzieży zdrowego stylu życia bez alkoholu, narkotyków i agresji, rozwijanie motywacji do nauki i dobrego zachowania
4. wprowadzenie rodziców problematykę zjawiska uzależnień i zwrócenie szczególnej uwagi na potrzebę współpracy, szybkiego reagowania i poszukiwania pomocy
5. prowadzenie pracy z dziećmi i rodzicami w zakresie rozwiązywania bieżących problemów wychowawczych związanych z przejawami demoralizacji.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji proponowanych spektakli i warsztatów będą wskazane szkoły: Zespół Szkół Nr 2 w Mikołowie i Gimnazjum Nr 2 w Mikołowie. Oferowana pomoc indywidualna realizowana będzie w siedzibie MSPPiP "Zmiana" w Mikołowie przy ul. Krakowskiej 30. Dyżury odbywać się będą we środy w godz. 16.00 - 19.00 i w piątki 16.00 - 19.00

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

Lp Nazwa / Opis

I. Działania merytoryczne

- 1 Realizacja spektaklu teatralnego "Moc dobrego wychowania"**
Spektakl adresowany jest do klas I-III Szkoły Podstawowej Zespołu Szkół Nr 2 w Mikołowie. Przedstawiony będzie przez 2 aktorów Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie. Opowiada o zasadach dobrego wychowania i możliwości naprawiania popełnianych błędów.
- 2 Realizacja spektaklu teatralnego "Moda na nie uczenie się"**
Spektakl adresowany jest do klas IV - VI Szkoły Podstawowej i do klas I-III Gimnazjum Zespołu Szkół Nr 2 w Mikołowie. Odbędą się 2 spektakle przedstawione przez 2 aktorów Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie. Przedstawienie opowiada o wartości nauki i konsekwencjach łatwego i szybkiego sięgania po wiedzę.
- 3 Realizacja warsztatów "Przerwać wzorzec - przemoc i agresja"**
Warsztaty adresowane są do uczniów wszystkich II klas Gimnazjum Nr 2 w Mikołowie. Zrealizowanych będzie 5 warsztatów. Poprowadzi je trenerka Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie mgr Magdalena Szer. Treścią warsztatów będzie ukazanie uczniom w jaki sposób rozwiązywać konflikty, uczenie nabywania umiejętności radzenia sobie w przypadku agresji i przemocy i umiejętności dostrzegania agresywnych uczuć i ich wyrażanie.
- 4 Udzielanie konsultacji, doradztwa i pomocy terapeutycznej dla dzieci, młodzieży i ich rodziców**
Proponowane formy pomocy dotyczą konsultacji, poradnictwa i pracy terapeutycznej z wykorzystaniem metody Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniu dla rodziców i uczniów mikołowskich szkół podstawowych i gimnazjalnych. Dotyczyć one będą problemów wychowawczych, przejawów demoralizacji takich jak absencja szkolna, przemoc, używanie środków odurzających, a także braku motywacji do nauki. W ramach zadania prowadzone będzie również poradnictwo prawne z zakresu prawa rodzinnego - odpowiedzialność karna nieletnich. Zadanie realizowane będzie przez pedagoga mgr Małgorzatę Siedlecką i socjoterapeutę mgr Małgorzatę Gorgoń - Skrzesińską.

II. Działania związane z obsługą zadania publicznego, w tym działania administracyjne

- 1 Obsługa księgową**
Pokrywanie opłat za obsługę księgową realizacji zadania.
- 2 Koordynacja realizacji zadania publicznego**
Podejmowanie stałych działań związanych z koordynacją realizowanego zadania

III. Inne działania, w tym działania związane z wyposażeniem i promocją

- 1 Koszty promocji zadania publicznego**
Opracowanie i wydrukowanie ulotek informacyjnych, kolportaż

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2016-06-01 do 2016-08-26

| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
|---|---|---|
| Koszty merytoryczne | | |
| Realizacja spektaklu teatralnego "Moc dobrego wychowania" Spektakl adresowany jest do klas I-III Szkoły Podstawowej Zespołu Szkół Nr 2 w Mikołowie. Przedstawiony będzie przez 2 aktorów Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie. Opowiada o zasadach dobrego wychowania i możliwości naprawiania popełnianych błędów. | od 2016-06-01 do 2016-06-30 | Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" |
| Realizacja spektaklu teatralnego "Moda na nie uczenie się" Spektakl adresowany jest do klas IV - VI Szkoły Podstawowej i do klas I-III Gimnazjum Zespołu Szkół Nr 2 w Mikołowie. Odbędzie się 2 spektakle przedstawione przez 2 aktorów Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie. Przedstawienie opowiada o wartości nauki i konsekwencjach łatwego i szybkiego sięgania po wiedzę. | od 2016-06-01 do 2016-06-30 | Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" |
| Realizacja warsztatów "Przerwać wzorzec - przemoc i agresja" Warsztaty adresowane są do uczniów wszystkich II klas Gimnazjum Nr 2 w Mikołowie. Zrealizowanych zostanie 5 warsztatów. Poprowadzi je trenerka Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie mgr Magdalena Szer. Treścią warsztatów będzie ukazanie uczniom w jaki sposób rozwiązywać konflikty, uczenie nabywania umiejętności radzenia sobie w przypadku agresji i przemocy i umiejętności dostrzegania agresywnych uczuć i ich wyrażanie. | od 2016-06-01 do 2016-06-30 | Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" |
| Udzielanie konsultacji, doradztwa i pomocy terapeutycznej dla dzieci, młodzieży i ich rodziców Proponowane formy pomocy dotyczą konsultacji, poradnictwa i pracy terapeutycznej z wykorzystaniem metody Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniu dla rodziców i uczniów mikołowskich szkół podstawowych i gimnazjalnych. Dotyczyć one będą problemów wychowawczych, przejawów demoralizacji takich jak absencja szkolna, przemoc, używanie środków odurzających, a także braku motywacji do nauki. W ramach zadania prowadzone będzie również poradnictwo prawne z zakresu prawa rodzinnego - odpowiedzialność karna nieletnich. Zadanie realizowane będzie przez pedagoga mgr Małgorzatę Siedlecką i socjoterapeutę mgr Małgorzatę Gorgoń - Skrzecińską. | od 2016-06-01 do 2016-08-26 | Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" |
| Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne | | |
| Obsługa księgową Obsługa w zakresie księgowości | od 2016-06-01 do 2016-08-26 | Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" |
| Koordynacja realizacji zadania publicznego Koordynacja realizacji zadania | od 2016-06-01 do 2016-08-26 | Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" |
| Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji | | |
| Koszty promocji zadania publicznego Opracowanie, wydrukowanie i dystrybucja ulotek informacyjnych w szkołach | od 2016-06-01 do 2016-06-30 | Mikołowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde:

- zakładamy, iż w zakresie realizowanego zadania przeprowadzimy spektakle dla 9 klas Zespołu Szkół Nr 2 w Mikołowie i warsztaty dla 5 klas Gimnazjum Nr 2 w Mikołowie
- udzielimy pomocy w formie indywidualnej dla 10 - 20 uczniów z rodzicami

Rezultaty miękkie:

- nabycie wiedzy przez uczniów w radzeniu sobie w trudnych sytuacjach związanych z przemocą, agresją, presją ze strony grupy i skutecznego rozwiązywania konfliktów.
- wzrost świadomości uczniów w zakresie odpowiedzialnego traktowania obowiązków szkolnych oraz konsekwencji przejawów demoralizacji
- nabycie przez uczestników projektu; uczniów i rodziców w terapii indywidualnej wiedzy w zakresie przeciwdziałania

przejawom demoralizacji oraz umiejętności wzajemnej komunikacji, rozwiązywania konfliktów i problemów.



IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|---|---|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|---|
| I Koszty merytoryczne po stronie | | | | | | | | |
| Mikolowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" 19): | | | | | | | | |
| 1 | Realizacja spektaklu teatralnego "Moc dobrego wychowania" Spektakl | 1,00 | 350,00 zł | prelekcja | 350,00 zł | 350,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 2 | Realizacja spektaklu teatralnego "Moda na nie uczenie się" Spektakl | 2,00 | 350,00 zł | prelekcja | 700,00 zł | 700,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 3 | Realizacja warsztatów "Przerwać wzorec - przemoc i agresja" Warsztat | 5,00 | 450,00 zł | warsztat | 2 250,00 zł | 2 250,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4 | Udzielanie konsultacji, doradztwa i pomocy terapeutycznej dla dzieci, młodzieży i ich rodziców Pomoc | 91,00 | 40,00 zł | godzina | 3 640,00 zł | 3 120,00 zł | 0,00 zł | 520,00 zł |
| II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie | | | | | | | | |
| Mikolowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" 19): | | | | | | | | |
| 1 | Obsługa księgową Obsługa księgową | 1,00 | 500,00 zł | zadanie | 500,00 zł | 250,00 zł | 0,00 zł | 250,00 zł |
| 2 | Koordinacja realizacji zadania publicznego Koordynacja | 3,00 | 150,00 zł | miesiąc | 450,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł | 450,00 zł |
| III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie | | | | | | | | |
| Mikolowskie Stowarzyszenie Pomocy Psychospołecznej i Profilaktyki "Zmiana" 19): | | | | | | | | |
| 1 | Koszty promocji zadania publicznego Opracowanie ulotek i dystrybucja | 1,00 | 200,00 zł | zadanie | 200,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł | 200,00 zł |
| 2 | Koszty promocji zadania publicznego Drukowanie ulotek | 1,00 | 100,00 zł | komplet | 100,00 zł | 100,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| IV | Ogółem | | | | 8 190,00 zł | 6 770,00 zł | 0,00 zł | 1 420,00 zł |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | | |
|-----|--|-------------|---------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 6 770,00 zł | 82,66 % | 82,66% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % | |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem(środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | 0,00 zł | 0 % | |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % | |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % | |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % | |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 1 420,00 zł | 17,34 % | 17,33% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4) | 8 190,00 zł | 100 % | |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
|--|----------------------|---|---|

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

W realizacji zadania wezmą udział:

- aktorzy Teatru Edukacji i Profilaktyki "Maska" w Krakowie
- mgr Ewa Szer - trenerka warsztatów profilaktyczno - edukacyjnych dla dzieci i młodzieży
- mgr Małgorzata Siedlecka - pedagog, konsultant w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy, kurator
- mgr Małgorzata Gorgoń - Skrzecińska - pedagog, socjoterapeuta, pracownik Placówki Wsparcia Dziennego Światłicy - Opiekuńczo Specjalistycznej w Mikołowie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

W realizacji zadania zamierzamy wykorzystać następujące zasoby; siedzibę MSPPiP Zmiana w Mikołowie przy ul Krakowskiej 30. Dysponujemy trzema biurami, które wyposażone są w stoły, krzesła, szafy, telefon, laptop. W siedzibie znajduje się też kuchnia, toaleta i poczekalnia.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Mikołowskie Stowarzyszenie "Zmiana" od ponad 15 lat współpracuje z Gminą Mikołów w realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym. Angażujemy się również w pracę edukacyjną na rzecz uczniów, młodzieży, rodziców i nauczycieli. W 2013 roku realizowaliśmy we współpracy z Gminą Mikołów projekt pod nazwą "Opracowanie oraz realizacja programu profilaktyczno – edukacyjnego dla czterech mikołowskich szkół gimnazjalnych oraz przeprowadzenie akcji informacyjnej na temat możliwości uzyskania pomocy w zakresie przeciwdziałania zjawisku narkomanii i alkoholizmu – w ramach projektu pn. " Moja bezpieczna szkoła". W ramach zadania we wszystkich szkołach gimnazjalnych Gminy Mikołów przeprowadziliśmy zajęcia profilaktyczno- edukacyjne dla uczniów, ich rodziców i nauczycieli w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od alkoholu i narkotyków.

4. Informacja, czy oferent/oferenci ¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie zamierzamy.

Oświadczam (-y), że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
3. oferent jest/oferenci są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 2016-08-26;
4. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.);
5. oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
6. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją¹⁾;
7. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU
Mikolowskiego Stowarzyszenia
"ZMIANA"

mgr Malgorzata Stedlecka

WICEPREZES
Mikolowskiego Stowarzyszenia
"ZMIANA"

mgr Joanna Stawowska

MIKOLOWSKIE STOWARZYSZENIE
POMOCY PSYCHOSPOLECZNEJ
I PROFILAKTYKI
"ZMIANA"
ORGANIZACJA POZYTKU PUBLICZNEGO
43-190 Mikolów, ul. Krakowska 30
tel. 32 223 41 76
NIP 635 16 08 307regon 276718150
Skr. pocz. 24

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data: 2016-04-27

Załączniki:

1. KRS

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 24.04.2016 godz. 11:11:57

Numer KRS: 0000016869**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ****PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

| | | | | |
|---|-----------------|---|----------------------|------------|
| Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | 04.06.2001 | | | |
| Ostatni wpis | Numer wpisu | 10 | Data dokonania wpisu | 14.10.2014 |
| | Sygnatura akt | KA.VIII NS-REJ.KRS/16180/14/115 | | |
| | Oznaczenie sądu | SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO | | |

Dział 1

| Rubryka 1 - Dane podmiotu | |
|---|--|
| 1.Oznaczenie rodzaju organizacji | STOWARZYSZENIE |
| 2.Numer REGON/NIP | REGON: 276718150, NIP: 6351608397 |
| 3.Nazwa | MIKOŁOWSKIE STOWARZYSZENIE POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PROFILAKTYKI "ZMIANA" |
| 4.Dane o wcześniejszej rejestracji | REJESTR STOWARZYSZEŃ 2477 SĄD OKRĘGOWY W KATOWICACH WYDZIAŁ I CYWILNY |
| 5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego? | TAK |

| Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu | |
|---------------------------------------|--|
| 1.Siedziba | kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat MIKOŁOWSKI, gmina MIKOŁÓW, miejsc. MIKOŁÓW |
| 2.Adres | ul. KRAKOWSKA, nr 30, lok. ---, miejsc. MIKOŁÓW, kod 43-190, poczta MIKOŁÓW, kraj POLSKA |
| 3.Adres poczty elektronicznej | ----- |
| 4.Adres strony internetowej | ----- |

| Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały | |
|---|--|
| Brak wpisów | |

| Rubryka 4 - Informacje o statucie | | |
|---|---|---|
| 1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu | 1 | 18 LISTOPADA 1999 R. |
| | 2 | 15.04.2003 R. - ZMIENIONO PAR.7 PKT 1 STATUTU |

| | |
|---|---|
| 3 | 12.03.2005R. UCHWALONO NOWY STATUT |
| 4 | 17.10.2008R.ZMIENIONO: PAR 9 PKT.1, PAR 9 PKT.12 |
| 5 | 12.05.2009R. - UCHWALONO NOWY STATUT 04.08.2009R. ZMIENIONO PAR.10, W PAR. 14 DODANO PKT.5, PAR. 16, PAR.20 PKT.3, PAR. 22 PKT.3, PAR.38, PAR.48. |
| 6 | 06.03.2012 R. ZMIENIONO: PARAGRAF 24 PUNKT 1 |
| 7 | 11.03.2014 ZMIENIONO: PARAGRAF 24 PUNKT 1 |

| |
|-----------|
| Rubryka 5 |
|-----------|

| | |
|---|--------------|
| 1.Czas, na jaki została utworzona organizacja | NIEOZNACZONY |
|---|--------------|

| |
|---------------------------------------|
| Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu |
|---------------------------------------|

| |
|-------------|
| Brak wpisów |
|-------------|

| |
|-----------------------------------|
| Rubryka 7 - Komitet założycielski |
|-----------------------------------|

| | | |
|---|------------------------------|-------------|
| 1 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | BOGDANOWICZ |
| | 2.Imiona | SABINA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | --- |
| | 4.Numer KRS | ***** |
| 2 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | ĆWIEK |
| | 2.Imiona | MIROSLAW |
| | 3.Numer PESEL/REGON | --- |
| | 4.Numer KRS | ***** |
| 3 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | GŁOGOWSKA |
| | 2.Imiona | SABINA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | --- |
| | 4.Numer KRS | ***** |
| 4 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | ROMANOWSKI |
| | 2.Imiona | JACEK |
| | 3.Numer PESEL/REGON | --- |
| | 4.Numer KRS | ***** |

| |
|-------------------------------------|
| Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór |
|-------------------------------------|

| | |
|----------------|---------------------------------|
| 1.Nazwa organu | STAROSTA POWIATU MIASTA MIKOŁÓW |
|----------------|---------------------------------|

Dział 2

| Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu | | |
|---|---|----------------|
| 1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu | ZARZĄD | |
| 2.Sposób reprezentacji podmiotu | DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI WE WSZYSTKICH SPRAWACH, W TYM MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA, ZAWIERANIA UMÓW I UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW W IMIENIU STOWARZYSZENIA UPRAWNIONYCH JEST DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE. | |
| Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu | | |
| 1 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | SIEDLECKA |
| | 2.Imiona | MALGORZATA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 77091215323 |
| | 4.Numer KRS | **** |
| | 5.Funkcja w organie reprezentującym | PREZES |
| 2 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | PINKAWA |
| | 2.Imiona | OLGIERD PIOTR |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 70110404252 |
| | 4.Numer KRS | **** |
| | 5.Funkcja w organie reprezentującym | SKARBNIK |
| 3 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | STAWOWSKA |
| | 2.Imiona | JOANNA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 73020704481 |
| | 4.Numer KRS | **** |
| | 5.Funkcja w organie reprezentującym | WICEPREZES |
| 4 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | KOMOTAJTYS |
| | 2.Imiona | ANNA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 81050516527 |
| | 4.Numer KRS | **** |
| | 5.Funkcja w organie reprezentującym | SEKRETARZ |
| 5 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | DRACZKA KNOPIK |
| | 2.Imiona | MONIKA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 75051016667 |
| | 4.Numer KRS | **** |
| | 5.Funkcja w organie reprezentującym | WICEPREZES |

| Rubryka 2 - Organ nadzoru | | |
|---------------------------|--|-------------------|
| 1 | 1.Nazwa organu | KOMISJA REWIZYJNA |
| | Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu | |
| 1 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | MUSZYŃSKA |
| | 2.Imiona | ELŻBIETA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 54022404562 |

| | | |
|---|------------------------------|--------------|
| | 4.Numer KRS | **** |
| 2 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | ZAKRZEWSKI |
| | 2.Imiona | DARIUSZ |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 65120409995 |
| | 4.Numer KRS | **** |
| 3 | 1.Nazwisko / Nazwa lub firma | MAŃKA |
| | 2.Imiona | BEATA JANINA |
| | 3.Numer PESEL/REGON | 63021407384 |
| | 4.Numer KRS | **** |

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

| Rodzaj dokumentu | Nr kolejny w poiu | Data złożenia | Za okres od do |
|--|-------------------|---------------|---|
| 1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego | 1 | 27.05.2010 | 2009 |
| 4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu | 1 | ***** | 2009 - MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO |

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

| | |
|-----------------|--|
| 1.Cel działania | <p>1. DZIAŁANIE NA RZECZ OGÓŁU SPOŁECZEŃSTWA, W SZCZEGÓLNOŚCI NA RZECZ OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU LUB INNYCH ŚRODKÓW PSYCHOAKTYWNYCH, KOBIET, OSÓB DOZNAJĄCYCH PRZEMOCY W RODZINIE, ICH RODZINOM, OSÓB STOSUJĄCYCH PRZEMOC DOMOWĄ, JAK RÓWNIEŻ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, SENIORÓW, BEZDOMNYCH, BEZROBOTNYCH, DZIECI, MŁODZIEŻY, MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH, WIĘŹNIÓW, OSÓB PO ODBYCIU KARY POZBAWIENIA WOLNOŚCI, I INNYCH GRUP, ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ, ORAZ NA RZECZ CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA.</p> <p>2. EDUKACJA SPOŁECZNA W TEMACIE PRZEMOCY, UZALEŻNIEŃ, UPREDZEŃ.</p> <p>3. PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM I GOSPODARCZYM, BEZROBOCIU, WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU ORAZ WSZELKIM PRZEJAWOM DYSKRYMINACJI.</p> <p>4. PROMOCJA SPOŁECZEŃSTWA OPARTEGO NA WIEDZY, KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO, AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ ORAZ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI.</p> <p>5. WSPIERANIE ROZWOJU DEMOKRACJI, SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO, SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH, OCHRONY WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA, RÓWNEGO STATUSU KOBIET I MĘCZYZN.</p> <p>6. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ, PRZECIWDZIAŁANIA PATOLOGIOM SPOŁECZNYM, PORZĄDKU I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO.</p> |
|-----------------|--|

7. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA. Z ART.4 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE.
8. DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE TECHNICZNIE, SZKOLENIOWO, INFORMACYJNIE INNE ORGANIZACJE I INSTYTUCJE W ZAKRESIE OKREŚLONYM W PKT 1-7.

| Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego | | |
|---|----|---|
| 1.Odpłatna działalność statutowa | 1 | 85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE |
| | 2 | 85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ |
| | 3 | 86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA |
| | 4 | 72, 20, Z, BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH |
| | 5 | 73, 20, Z, BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ |
| | 6 | 82, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ORGANIZACJĄ TARGÓW, WYSTAW I KONGRESÓW |
| | 7 | 58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA |
| | 8 | 94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA |
| 2.Nieodpłatna działalność statutowa | 1 | 69, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ PRAWNICZA |
| | 2 | 85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE |
| | 3 | 85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ |
| | 4 | 86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA |
| | 5 | 88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA |
| | 6 | 72, 20, Z, BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH |
| | 7 | 73, 20, Z, BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ |
| | 8 | 82, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ORGANIZACJĄ TARGÓW, WYSTAW I KONGRESÓW |
| | 9 | 58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA |
| | 10 | 88, 10, Z, POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH |
| | 11 | 94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA |
| | 12 | 87, 90, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA Z ZAKWATEROWANIEM |

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 24.04.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Do zgodności z oryginałem

28.04.2016.

PREZES Zarządu
Mikolowskiego Stowarzyszenia
"ZMIANA"

mgr Małgorzata Siodlecka

WICEPREZES
Mikolowskiego Stowarzyszenia
"ZMIANA"

mgr Joanna Stawowska

MIKOŁOWSKIE STOWARZYSZENIE
POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ
PROFILAKTYKI
"ZMIANA"
ORGANIZACJA POZYTYWU PUBLICZNEGO
43-190 Mikolów, ul. Krakowska 30
tel. 33 226 41 70
NIP 835-18-08397 Regon 1475713150
Cin. 00000000