

## REGULAMIN HONOROWEGO WYRÓŻNIENIA „CICHE ANIOŁY” 2021 ROKU

### I Organizator

1. Organizatorem Honorowego Wyróżnienia „Ciche Anioły 2021” jest Urząd Miasta Mikołów z siedzibą w Mikołowie, przy ul. Rynek 16 we współpracy z Centrum Społecznego Rozwoju z siedzibą w Mikołowie, przy ul. Jana Pawła II 4.
2. Honorowe Wyróżnienia „Ciche Anioły 2021” organizowane są w ramach zadania publicznego pt.: „Centrum Aktywności Społecznej”, finansowanego ze środków Gminy Mikołów.

### II Idea Honorowego Wyróżnienia

1. Honorowe wyróżnienia kierowane są do osób fizycznych, których działania społeczne prowadzone są w Gminie Mikołów. Stanowią okazję, by w sposób szczególny docenić, wyróżnić i nagrodzić te osoby za ich zaangażowanie i aktywność w roku 2021. Honorowe wyróżnienia mają promować aktywne, zaangażowane osoby, które podejmują bezinteresowne działania na rzecz innych, wspomagają działania organizacji i instytucji, organizują i włączają się w inicjatywy, akcje i działania społeczne.
2. Celem inicjatywy jest przyznanie Honorowego Wyróżnienia „Cichy Anioł 2021” w Mikołowie.

### III Zasady zgłaszania kandydatów do gratyfikacji

1. Kandydatów do przyznania Honorowego wyróżnienia „Cichy Anioł 2021” mogą zgłaszać:
  - osoby fizyczne,  
poprzez dostarczenie **poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego**.
2. Nominowane mogą być osoby fizyczne, które swoją aktywność społeczną realizują w dowolnym obszarze życia społecznego w Gminie Mikołów.
3. Formularz można dostarczyć:
  - **za pośrednictwem poczty tradycyjnej** na adres Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie (ul. Jana Pawła II 4, 43-190 Mikołów);
  - **osobiście** do siedziby Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie (ul. Jana Pawła II 4, 43-190 Mikołów), w godzinach pracy Centrum oraz Urzędu lub
  - **za pośrednictwem poczty elektronicznej** na adres e-mail: [casmikolow@gmail.com](mailto:casmikolow@gmail.com) (podpisany skan zgłoszenia) - oryginał zgłoszenia oraz umowę należy dostarczyć do organizatora nie później niż do dnia **10.11.2021 roku**)
4. Zgłoszeń do konkursu można dokonywać w terminie do **10.11.2021 roku**. Decyduje data wpływu zgłoszenia.

Zadanie publiczne pt.: „Centrum Aktywności Społecznej” finansowane jest ze środków Gminy Mikołów



5. Zgłaszani mogą być indywidualni społecznicy oraz mieszkańcy Gminy Mikołów, którzy działali na rzecz innych mieszkańców Mikołowa.
6. Jedna osoba fizyczna może zgłosić więcej niż jednego społecznika.
7. Opis działań społecznika powinien dotyczyć działań podejmowanych w okresie od stycznia 2021 do chwili obecnej na terenie Gminy Mikołów.
8. **Nominowanym nie może być osoba, która w ostatnich dwóch latach otrzymała Honorowe Wyróżnienie "Cichego Anioła"**
9. Honorowego Wyróżnienia "Cichego Anioła 2021" nie mogą otrzymać członkowie zespołu organizacyjnego dokonującego wyboru.

#### IV Kryteria oceny

1. Nominowani oceniani będą na podstawie formularzy zgłoszeniowych.
2. Przy weryfikacji zgłoszonych kandydatur brane będą pod uwagę przede wszystkim następujące kryteria:
  - skuteczność w podejmowanych działaniach w Gminie Mikołów
  - partnerstwo i współpraca w podejmowanych działaniach w Gminie Mikołów
  - kreatywność, pomysłowość, innowacyjność podejmowanych działań w Gminie Mikołów
  - zaangażowanie, czas i zasięg działania społecznika w Gminie Mikołów

#### V Przebieg honorowania

1. Formularze zgłoszeniowe wraz z umową należy dostarczyć do organizatora do dnia **10.11.2021 roku**.
2. Po zakończeniu naboru odbędzie się posiedzenie Zespołu Organizacyjnego, którego członków powołują Organizatorzy.
3. Członkowie Zespołu Organizacyjnego dokonują oceny, w oparciu o przyjęte kryteria, zgodnie z Regulaminem Honorowego Wyróżnienia „Cichego Anioła 2021”.
4. Pozytywnie zweryfikowani kandydaci do Honorowego Wyróżnienia „Cichego Anioła 2021” otrzymają list honorowy oraz drobny upominek
5. Sylwetki i działalność laureatów oraz informacje o laureatach Honorowego Wyróżnienia „Cichego Anioła 2021” zostaną zamieszczone na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Organizatorów.
6. Wręczenie nagród odbędzie się na Gali Wolontariusza Roku 2021 lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej.

Zadanie publiczne pt.: „Centrum Aktywności Społecznej” finansowane jest ze środków Gminy Mikołów



## VI Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu Konkursu są wyłączną podstawą prowadzenia gratyfikacji społeczników, a ich wykładnia i interpretacja należy wyłącznie do Zespołu Organizacyjnego.
2. Zgłaszając udział w honorowaniu społeczników i biorąc w tym udział uczestnik podporządkowuje się postanowieniom niniejszego Regulaminu i wyraża zgodę na jego treść.
3. Poprzez zgłoszenie do udziału, w tym zgodę na swoje uczestnictwo w gratyfikowaniu społeczników, uczestnicy wyrażają zgodę i upoważniają Organizatora do przetwarzania ich danych osobowych dla celów organizacyjnych, wyłonienia Laureatów oraz wydania Nagród, jak również do publikowania tych danych na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Organizatorów.
4. Poprzez zgłoszenie do udziału w honorowaniu społeczników, w tym zgodę na swoje uczestnictwo, uczestnicy wyrażają zgodę na upowszechnienie ich wizerunku, publikacji zdjęć z ich wizerunkiem na stronie internetowej w mediach społecznościowych oraz tradycyjnych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zasad, w tym treści niniejszego Regulaminu w trakcie trwania, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą wprowadzać rozwiązań mniej korzystnych dla Uczestników niż te przewidziane w pierwotnej wersji Regulaminu. O zmianie Regulaminu Organizator poinformuje na stronie internetowej.
6. Uczestnikom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia o przyznanie nagrody czy też Honorowego Wyróżnienia na mocy postanowień niniejszego konkursu, a przystępując do udziału wyrażają zgodę na jednostronne decyzje Zespołu Organizacyjnego honorowania społeczników dotyczących decyzji.

## KONTAKT W SPRAWIE KONKURSU:

### Centrum Aktywności Społecznej w Mikołowie

Ul. Jana Pawła II 4

43-190 Mikołów

Kontakt tel: 690-468-162

Kontakt e-mail: [casmikolow@gmail.com](mailto:casmikolow@gmail.com)

Zadanie publiczne pt.: „Centrum Aktywności Społecznej” finansowane jest ze środków Gminy Mikołów



**INFORMACJA W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Społecznego Rozwoju z siedzibą w Mikołowie, ul. Jana Pawła II 4, kontakt mailowy pod adresem: [biuro@csr.biz.pl](mailto:biuro@csr.biz.pl), reprezentowanym przez Prezesa – Mateusza Eichnera
2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, co oznacza, że Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie Pani/Pana wyrażonej zgody obejmującej zakres i cel przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe są Administratorowi niezbędne do rekrutacji, realizacji, promocji i ewaluacji zadania publicznego pt. „Centrum Aktywności Społecznej” (w szczególności do celów organizacji nominacji do Honorowego Wyróżnienia Cichy Anioł 2021, wyłonienia Laureatów oraz wydania Nagród, jak również do publikowania tych danych na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Organizatora), który jest współfinansowany z budżetu Gminy Mikołów i wyłącznie dla realizacji tego celu będą przetwarzane.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podwykonawcom realizującym zadania przewidziane w zadaniu publicznym pt. „Centrum Aktywności Społecznej”. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom będącym dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych w ramach zawartych z nimi umów; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane także podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w ramach prowadzonej korespondencji, jak również Gminie Mikołów w zakresie rozliczenia oraz kontroli projektu opisanego w Regulaminie
4. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą stanowiły podstawy do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu.
5. Administrator Pani/Pana danych osobowych nie będzie ich przekazywał poza terytorium Polski i UE ani organizacjom międzynarodowym w rozumieniu RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 2 oraz po ustaniu tego celu przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych.
7. Posiada Pani/Pan:
  1. prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
  2. prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  3. prawo do żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, a także odnośnie danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 2 i celu obowiązkowego archiwizowania dokumentów urzędowych,
  4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku),
8. Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia może Pan/Pani skorzystać zależeć będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.
9. W każdym momencie przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzane danych osobowych. Wycofanie zgody skutkuje brakiem możliwości dalszego ich przetwarzanie w zakresie i celu określonym w uprzedniej zgodzie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych Administrator prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy z zakresu ochrony danych osobowych.
11. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 2 jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zrealizowania celu, o którym mowa w pkt 2.

Zadanie publiczne pt.: „Centrum Aktywności Społecznej” finansowane jest ze środków Gminy Mikołów

